

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATO / PLANO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA – PAM/IPREM/GV –

OBSERVAÇÃO: TRAZER ORIGINAIS E CÓPIAS DE TODOS OS DOCUMENTOS.

Inclusão:

SERVIDOR (A):

- Documentos pessoais (CPF e RG);
- Comprovante de residência atualizado;
- Ato de nomeação;
- Contra-cheque atualizado;
- Cartão do SUS;

FILHOS:

- Menores de 14 anos: Certidão de nascimento;
- Maiores de 14 anos: Certidão de nascimento atualizada (expedida até 6 meses);
- CPF com qualquer idade.
- Cartão do SUS.

MAIOR UNIVERSITARIO:

- Certidão de nascimento atualizada (expedida até 6 meses);
- Declaração da Universidade comprovando o vínculo do aluno (a);
- Declaração de dependência econômica do universitário(a) feito pelo(a) próprio(a) servidor(a) requerente;
- CPF
- Cartão do SUS.

CÔNJUGE:

- Certidão de casamento atualizada (expedida até 6 meses);
- Documentos pessoais (CPF e RG);
- Cartão do SUS.

COMPANHEIRO (A):

- Documentos pessoais do requerido, CPF, RG, Cartão do SUS;
- Certidão de nascimento atualizada se solteiro, ou de casamento com averbação de divórcio, ou de óbito;
- Cópia de três documentos que comprove a união estável ex: mesmo endereço, contrato feito em cartório, conta em conjunto, dependência em clube, ou outro vínculo que o casal tiver.

- Todos os documentos serão autenticados pelo próprio servidor, mediante comprovação do original.